

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**ZAMAWIAJĄCY:
GMINA MIASTO SZCZECIN,
Pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin**

która na podstawie Art. 15 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), powierzyła Spółce Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Klonowica 5 w Szczecinie (71-241), przygotowanie i przeprowadzenie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY
W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM
W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA ROBOTY BUDOWLANE**

**O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA POWYŻEJ KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH
WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8**

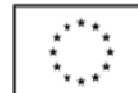
NA:

**„zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych polegających na
przebudowie obiektów Zajezdni Pogodno w Szczecinie w ramach projektu
pn. *Budowa i przebudowa torowisk w Szczecinie współfinansowanego
ze środków Unii Europejskiej*”**

Sprawa nr 40/ZP/GZ/4/UM/2012

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwana dalej ustawą.



SPIS TREŚCI:

Rozdział I.	Forma oferty	3
Rozdział II.	Zmiana, wycofanie i zwrot oferty	3
Rozdział III.	Oferty wspólne	4
Rozdział IV.	Jawność postępowania	4
Rozdział V.	Wykluczenie wykonawcy z postępowania. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Wymagane dokumenty	5
Rozdział VI.	Wykonawcy zagraniczni	10
Rozdział VII.	Termin wykonania zamówienia rękojmia i gwarancja	10
Rozdział VIII.	Wadium	11
Rozdział IX.	Wyjaśnienia treści siwz i jej zmiany oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym	12
Rozdział X.	Sposób obliczenia ceny oferty	13
Rozdział XI.	Składanie i otwarcie ofert	14
Rozdział XII.	Wybór oferty najkorzystniejszej	14
Rozdział XIII.	Zawarcie umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	15
Rozdział XIV.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej	16
Rozdział XV.	Opis przedmiotu zamówienia	16

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1	oferta cenowa	20
Załącznik nr 2	oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia	22
Załącznik nr 3	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	23
Załącznik nr 4	wykaz robót budowlanych (prac) podobnych	24
Załącznik nr 5	wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia	25
Załącznik nr 6	Oświadczenie o posiadaniu uprawnień	26
Załącznik nr 7	wzór umowy	27

Program funkcjonalno użytkowy (PFU) z załącznikami
Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach z dnia 7 maja
2011r. – znak: RDOŚ-32-WOŚ.TŚ-6613/2/10/kmk
WOŚ.TŚ-4210.11.2011.MS wydana przez Regionalnego
Dyrektora Ochrony Środowiska w Szczecinie
Postanowienie z dnia 21 grudnia 2011r. – znak: WOŚ-
TŚ.4210.11.3.2011.AC wydane przez Regionalnego
Dyrektora Ochrony Środowiska w Szczecinie



Rozdział I. Forma oferty

1. Na **oferte** składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z rozdziałem V specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz).
2. Wykonawcy sporządzą oferty zgodnie z wymaganiami siwz.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do siwz.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza**, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
6. W przypadku, gdy wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (wykonawca składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność”) **z zastrzeżeniem pkt 5 niniejszego rozdziału, pkt 2 - rozdziału III oraz pkt 3 ppkt 1) rozdziału V niniejszej siwz**. Jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
7. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
8. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
9. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. **Oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.**
12. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Zaleca się, aby wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
 - 1) zewnętrzna koperta powinna być oznaczona w następujący sposób: **Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o., ul. S. Klonowica 5, 71-241 Szczecin, kancelaria spółki - pok. nr 31 przetarg nieograniczony, „oferta na „zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie obiektów Zajezdni Pogodno w Szczecinie w ramach projektu pn. Budowa i przebudowa torowisk w Szczecinie współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej” nie otwierać przed 06.02.2013 r. godz. 09:30” - bez nazwy i pieczętki wykonawcy;**
 - 2) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na wykonawcę, tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
15. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt 14, zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty.

Rozdział II. Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - 1) W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w rozdziale I pkt 14 ppkt 1) z dopiskiem „wycofanie”.
 - 2) W przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale I pkt 14 ppkt 1) i 2) przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.



2. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
3. W przypadku złożenia oferty po terminie zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

Rozdział III. Oferty wspólne

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców. **Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.**
3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp..
4. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z siwz;
 - 2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego i z właściwego oddziału ZUS, informacja z KRK itp. – składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu,
 - b) jeżeli jednak podmiot występujący wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany jako jeden podmiot (jedna jednostka organizacyjna) – dokumenty dotyczące ubezpieczeń, podatków i opłat powinien złożyć niezależnie ten podmiot,
 - c) dokumenty wspólne takie jak np: oferta cenowa, wykaz prac podobnych, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu itp. składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,
 - d) kopie dokumentów dotyczących każdego z wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych wykonawców.
5. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 4 niniejszego rozdziału.
6. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

Rozdział IV. Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się na wniosek, po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
3. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
4. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.



5. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
6. Jeżeli udostępnianie protokołu lub załączników będzie się wiązało z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów, związanych z wskazanym przez wnioskodawcę sposobem udostępniania lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników koszty te pokrywa wnioskodawca.
7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
8. W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)”.
9. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
10. W sytuacji, gdy wykonawca w treści oferty (załącznik nr 1 do siwz) nie złoży oświadczenia (poprzez właściwe podkreślenie), czy oferta nie zawiera, bądź zawiera informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zamawiający uzna, że oferta nie zawiera informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

Rozdział V. Wykluczenie wykonawcy z postępowania. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Wymagane dokumenty

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy mają obowiązek złożyć następujące dokumenty:
 - 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do siwz**; w przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu;
 - 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru** (*jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru*), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy; w przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną;
 - 3) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenie dla każdego ze współników oraz oddzielne na spółkę;
 - 4) **Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenie dla każdego ze współników oraz oddzielne na spółkę;



- 5) **Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4) – 8) ustawy – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku oferty wspólnej ww. informację składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną;
 - 6) **Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 9) ustawy - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty wspólnej ww. informację składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.
2. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego muszą spełniać warunki dotyczące:
- 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;** opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku: - zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania warunku;
 - 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia,** opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku: - warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że: wykonał należycie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie roboty budowlane (prace) podobne do objętych przedmiotem zamówienia. Za prace podobne zamawiający uzna minimum:
 - **jedną pracę podobną** polegającą na zaprojektowaniu i wykonaniu robót związanych z budową, lub przebudową, lub modernizacją, lub remontem torów tramwajowych wraz z siecią jezdnią o wartości minimum 5 000 000,00 (słownie: pięć milionów) złotych brutto,
 - i**
 - **jedną pracę podobną** polegającą na zaprojektowaniu i wykonaniu robót związanych z budową, lub przebudową, lub modernizacją, lub remontem, lub przebudową obiektów przemysłowych lub zajezdniowych tramwajowych lub zajezdniowych kolejowych o wartości minimum 10 000 000,00 (słownie: dziesięć milionów) złotych brutto.
- Uwaga:**
- Prace podobne wymienione powyżej mogą być wykonane w jednym zamówieniu lub w oddzielnych zamówieniach. Zamawiający uwzględni tylko prace zakończone. W przypadku łącznego wykonania ww. prac podobnych – wartość wykonania tych prac winna wynosić łącznie kwotę minimum 15 000 000,00 (słownie: piętnaście milionów) złotych brutto,
 - W przypadku, gdy wartość prac wykazanych przez wykonawcę w ppkt 2) wyrażona będzie w walucie obcej, zamawiający przeliczy wartość na walutę polską w oparciu średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs walut NBP, zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania;
- 3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;** opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku: - warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować co najmniej **po jednej osobie na każde wymienione poniżej stanowisko:**
 - a) **projektant branży architektonicznej** - wymagane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:
 - uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń,
 - co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku projektanta branży architektonicznej,
 - b) **projektant branży drogowej** - wymagane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:
 - uprawnienia do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń,
 - co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku projektanta branży drogowej,
 - c) **projektant branży konstrukcyjno-budowlanej** - wymagane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:
 - uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
 - co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku projektanta branży konstrukcyjno-budowlanej,
 - d) **projektant branży elektroenergetycznej** – wymagane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:



- uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,
 - co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku projektanta branży elektroenergetycznej,
- e) **projektant branży sanitarnej** – wymagane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:
- uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
 - co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku projektanta branży sanitarnej,
- f) **projektant branży telekomunikacyjnej** – wymagane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:
- uprawnienia do projektowania w specjalności telekomunikacyjnej bez ograniczeń,
 - co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku projektanta branży telekomunikacyjnej,
- g) **kierownik robót drogowych** - wymagane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:
- uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń,
 - co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót drogowych,
- h) **kierownik robót konstrukcyjno-budowlanych** – wymagane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:
- uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
 - co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych,
- i) **kierownik robót elektroenergetycznych** - wymagane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:
- uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,
 - co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót elektrycznych i elektroenergetycznych,
- j) **kierownik robót sanitarnych** – wymagane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:
- uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
 - co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót sanitarnych.
- Zamawiający uzna warunek za spełniony także wówczas, gdy wykonawca wskaże na niniejsze stanowisko kilka osób, które łącznie będą posiadały uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w powyższym zakresie,
- k) **kierownik robót telekomunikacyjnych** – wymagane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:
- uprawnienia do kierowania robotami w specjalności telekomunikacyjnej bez ograniczeń,
 - co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót telekomunikacyjnych;
- l) **technolog** – wymagane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe:
doświadczenie w planowaniu, wdrażaniu lub projektowaniu procesu technologicznego i wyposażeniu zajezdni tramwajowych – minimum jeden projekt lub udział w zadaniu polegającym na wdrożeniu technologii pracy zajezdni tramwajowej.

Uwaga:

- Wykazane w ppkt 3) lit. a) – k) osoby muszą posiadać aktualne zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
- Zamawiający dopuszcza łączenie stanowisk wyszczególnionych powyżej tylko pod warunkiem spełnienia łącznie wymagań dotyczących kwalifikacji i doświadczenia dla danych stanowisk.



- Wszystkie osoby zatrudnione przy realizacji zamówienia muszą biegle posługiwać się językiem polskim, w przeciwnym wypadku wykonawca udostępni wystarczającą liczbę kompetentnych tłumaczy wykazujących znajomość języka technicznego w zakresie terminologii budowlanej we wszystkich specjalnościach występujących przy realizacji zamówienia.
- Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jedn.: Dz. U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z ich treścią decyzji o ich nadaniu w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. Ponadto zgodnie z art. 12a ustawy Prawo Budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych – dotyczy stanowisk wskazanych w ppkt. 3 lit. a) do k);

- 4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej; opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:**
- warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:
 - a) osiągnął w ostatnich latach obrotowych (2009, 2010, 2011), a jeżeli okres działalności jest krótszy – za ten okres, obroty netto w wysokości co najmniej **50 000 000,00** (słownie: pięćdziesiąt milionów) zł rocznie;
 - b) posiada **środki finansowe lub zdolność kredytową** w wysokości nie mniejszej niż **40 000 000,00** (słownie: czterdzieści milionów) złotych;
 - c) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż **15 000 000,00** (słownie: piętnaście milionów złotych) zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.

W przypadku, gdy jakkolwiek wartość dotycząca ww. warunków wyrażona będzie w walucie obcej zamawiający przeliczy wartość na walutę polską w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty według kursu z dnia wszczęcia postępowania (tj. w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez wykonawcę na zasadach SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

3. Każdy z wykonawców w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których w pkt 2 ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
- 1) **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej siwz. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną;
 - 2) **Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia (prace podobne)**, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszej siwz, **oraz dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.** W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz.
 - 3) **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do siwz.**



W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składają jeden wspólny wykaz osób, którymi dysponują lub będą dysponować.

- 4) **Oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wymienione w ww. wykazie osób), posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 6 do siwz**.
 - 5) **Rachunek zysków i strat**, a jeżeli podlega on badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym rachunku zysków i strat, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres działalności jest krótszy – za ten okres. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa ten lub ci z wykonawców składających ofertę wspólną, który lub którzy w ramach konsorcjum odpowiada/ją za spełnienie tego warunku.
 - 6) **Informację banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w której wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa ten lub ci z wykonawców składających ofertę wspólną, który lub którzy w ramach konsorcjum odpowiada/ją za spełnienie tego warunku.
 - 7) **Opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa ten lub ci z wykonawców składających ofertę wspólną, który w ramach konsorcjum odpowiada za spełnienie tego warunku.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
 5. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 2 ppkt 4) lit. b) niniejszego rozdziału (art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy), polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów (na zasadach określonych w pkt 4 niniejszego rozdziału), wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w pkt 3 ppkt 6) niniejszego rozdziału dotyczącej tych podmiotów.
 6. W przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 4, przedkładane przez wykonawcę kopie dokumentów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
 7. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.
 8. Inne dokumenty wymagane przez zamawiającego:
 - 1) **Oferta cenowa** zgodnie z Rozdziałem I pkt 3 siwz – według **załącznika nr 1 do siwz**. W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument.
 - 2) Odpowiednie **pełnomocnictwa**. Tylko w sytuacjach określonych w Rozdziale I pkt 5 zdanie 2 siwz lub w przypadku składania oferty wspólnej (Rozdział III pkt 1 siwz).
 - 3) **Oświadczenie** według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do siwz** wskazujące część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom (jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców. Jeżeli wykonawca nie złoży powyższego oświadczenia, zamawiający uzna, że wykonawca nie powierzy żadnej części zamówienia podwykonawcom). W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument.
 9. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane



dostawy wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

10. W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez zamawiającego (np. materiałów reklamowych i informacyjnych) zaleca się aby stanowiły one odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Dokumenty takie nie będą podlegały ocenie przez zamawiającego.

Rozdział VI. Wykonawcy zagraniczni

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale V pkt 1 ppkt 2) – 4) i 6) niniejszej siwz składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - 2) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale V pkt 1 ppkt 5 niniejszej siwz składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy.
3. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 ppkt 1) i 3) oraz pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 1 ppkt 2) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 i 2 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt 3 stosuje się odpowiednio.
5. Jeśli w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

ROZDZIAŁ VII. Termin wykonania zamówienia rękojmia i gwarancja

1. Wymagany przez zamawiającego termin realizacji całości zamówienia – **do dnia 31 stycznia 2015r.**
2. Wymagany przez zamawiającego **minimalny okres gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i wyposażenie wynosi 36 miesięcy** od daty dokonania odbioru końcowego. Wykonawca może zaproponować dłuższy okres gwarancji, oświadczając się w tej kwestii w ofercie cenowej. Podany przez wykonawcę okres nie będzie podlegał ocenie. Jeżeli wykonawca nie poda w ofercie



cenowej okresu gwarancji zamawiający przyjmie, iż wykonawca zaproponował minimalny wymagany przez zamawiającego okres gwarancji.

3. Okres rękojmi na wykonane roboty równy jest okresowi gwarancji wskazanemu w pkt 2.

ROZDZIAŁ VIII. Wadium

1. Wadium należy wnieść w wysokości **200 000,00 zł** (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100), w terminie do dnia **06.02.2013r.** do godziny **09:00. Decyduje data wpływu środków do zamawiającego.**
2. Wadium może być wnoszone:
 - 1) w pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Tramwajów Szczecińskich Sp. z o.o. w Szczecinie **PKOPPLPW 35124038131111000043756331**.
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn.: Dz. U. z 2007r., Nr 42 poz. 205 z późn. zm.) - **w kasie wewnętrznej Tramwajów Szczecińskich Sp. z o.o. w Szczecinie, pok. nr 217 (II piętro) od poniedziałku do piątku od godz. 07:00 do godz. 15:00.**
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach.
4. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - 1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium **nieodwołalnie i bezwarunkowo** na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w pkt 7 bez potwierdzania tych okoliczności,
 - 2) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą,
 - 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowa na rachunku bankowym.
6. Wykonawca, który nie zabezpieczy swojej oferty akceptowaną formą wadium zostanie przez zamawiającego wykluczony a jego oferta odrzucona.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w sytuacji, gdy:
 - 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) spowodował, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po jego stronie,
 - 2) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w rozdziale V pkt 9 niniejszej siwz, nie złożył dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw. Zamawiający zwróci wadium, jeśli wykonawca udowodni, że nastąpiło to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 7 ppkt 2).
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 8, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.



12. Na wniosek wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zamawiający zaliczy wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
13. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
14. W ofercie należy wpisać nr konta, na które zamawiający ma zwrócić wadium lub dołączyć do oferty upoważnienie do odbioru wadium przez wskazaną osobę.

ROZDZIAŁ IX. Wyjaśnienia treści SIWZ i jej zmiana oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) i godzinach: - od poniedziałku do piątku: 7:00 do godz. 15:00.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą **faksu**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - 1) informacje o wszczęciu postępowania kierowane na podstawie art. 40 ust. 5a ustawy,
 - 2) pytania i wyjaśnienia dotyczące treści siwz,
 - 3) zmiany treści siwz,
 - 4) wniosek wykonawcy o przekazanie informacji z otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ustawy oraz odpowiedź zamawiającego,
 - 5) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienie treści oferty,
 - 6) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienia dotyczące oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy,
 - 7) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 i 4 ustawy,
 - 8) wniosek o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź wykonawcy,
 - 9) informacja o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz oczywistych omyłek rachunkowych,
 - 10) informacja o poprawieniu, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z siwz, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,
 - 11) oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek polegających na niezgodności oferty z siwz, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,
 - 12) wniosek zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
 - 13) oświadczenie wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,
 - 14) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, terminie określonym zgodnie z art. 94 ust 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta,
 - 15) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
 - 16) informacje i zawiadomienia kierowane do wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują ww. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję faksem w momencie jej przekazania przez zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie faksu wykonawcy.
5. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
6. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej siwz. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.
7. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.
8. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest: Elżbieta Bulanowska – tel. / faks 91/43 94 420, w godz.: 7.30-15.00; faks czynny całą dobę.



9. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9.
12. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
13. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano siwz, a jeżeli siwz jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
14. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano siwz oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli siwz udostępniana jest na tej stronie.

ROZDZIAŁ X. Sposób obliczenia ceny oferty

1. Cena łączna brutto oferty musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia opisanego w Rozdz. XV siwz, **cena ta stanowić będzie cenę oferty do porównania z innymi ofertami**. Cena oferty uwzględniać powinna między innymi:
 - 1) podatek od towarów i usług,
 - 2) koszty związane z opracowaniem dokumentacji projektowej,
 - 3) koszty związane z realizacją robót budowlanych, w szczególności koszty tzw. robót nieprzewidzianych, koniecznych bądź dodatkowych,
 - 4) koszty wyposażenia obiektów zgodnie z wymogami Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU),
 - 5) koszty przeszkolenia wskazanych przez zamawiającego pracowników w zakresie obsługi urządzeń zajezdni zainstalowanych przez wykonawcę,
 - 6) inne koszty wynikające z opisu przedmiotu zamówienia zawartego w rozdz. XV siwz oraz we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 7 do siwz, jak również – odpowiednio do potrzeb – koszty obsługi geodezyjnej, wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, odtworzeniowych, porządkowych, zagospodarowania miejsca wykonywania prac, wykonania i demontażu nawierzchni tymczasowych, robót związanych z utrudnieniami czasowymi, koszty usunięcia nieprzewidzianych przeszkód w budowie (np.: niewypałów lub niewybuchów) a także koszty wynikające z etapowej realizacji robót,
 - 7) robocizną (w tym wynagrodzenie Podwykonawców), wartość materiałów wraz z kosztami ich zakupu i dowozu do miejsca wbudowania, wartość pracy sprzętu wraz z kosztami jednorazowymi (transport na teren budowy i z powrotem, montaż i demontaż), koszty badań i prób materiałowych, koszty opracowań niezbędnych do realizacji robót, podatki, ewentualne cła, koszty odszkodowań, ubezpieczenia, koszty pośrednie w skład których wchodzi koszty ogólne poniesione w związku z wykonywanymi pracami i koszty zarządu jednostki gospodarczej, zysk, koszt ewentualnego ryzyka wykonawcy, koszty dostawy i montażu oraz uruchomienia urządzeń, maszyn, systemów będących elementami wyposażenia obiektów Zajezdni Pogodno (dalej zajezdnia),
 - 8) koszty zastosowania przez wykonawcę technologii umożliwiających wykonywanie robót budowlanych, prac torowo-sieciowych oraz spawalniczych w niekorzystnych warunkach meteorologicznych, w szczególności w okresie zimowym,
 - 9) opłaty związane z zajęciem pasa drogowego oraz inne koszty uzyskania decyzji i pozwoleń,
 - 10) koszty związane z zaprojektowaniem, zorganizowaniem i funkcjonowaniem czasowej organizacji ruchu na czas wykonania robót budowlanych oraz koszty związane z zaprojektowaniem i zatwierdzeniem stałej organizacji ruchu,



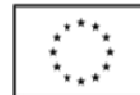
- 11) wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich i prawa do wykonywania autorskich praw zależnych do dokumentacji projektowej,
 - 12) wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego w każdej branży,
 - 13) wszelkie inne koszty nieprzewidziane przez PFU, niezbędne do realizacji celu umowy zgodnie z prawem budowlanym i prawidłowym procesem technologicznym budowy i zasadami sztuki budowlanej, które wykonawca powinien przewidzieć.
2. Cenę, o której mowa w punkcie 1 należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 3. Cena podana w formularzu oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe wykonawcy i nie podlega podwyższeniu.
 4. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
 5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
 6. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy, spowoduje odrzucenie oferty.
 7. W przypadku, gdy złożona zostanie oferta, której wybór będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty – doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

ROZDZIAŁ XI. Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć w kancelarii pok. 31 (parter) Tramwajów Szczecińskich Sp. z o.o. w Szczecinie, 71-241 Szczecin, ul. S. Klonowica 5, w terminie do dnia **06.02.2013r.**, do godz. **09:00**.
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do zamawiającego.
3. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **06.02.2013r.**, o godz. **09:30** w spółce Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o. w Szczecinie przy ul. S. Klonowica 5 pok. nr 103 (I piętro).
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez komisję przetargową powołaną Pismem Okólnym Prezesa Zarządu Dyrektora Generalnego Nr 65/GZ/2012 z dnia 20 grudnia 2012r.
7. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.
8. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące: ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, gwarancji – zawarte w ofercie.
9. Informacje, o których mowa w pkt 8 zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

ROZDZIAŁ XII. Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena . **„Cena” – 100 %**
2. Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”:
$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium } \mathbf{100 \%}$$
3. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **90 dni**.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie – warunków udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający poprawi w tekście oferty inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ustawy.
10. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w siwz.
11. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w siwz.
12. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie określonym zgodnie z art. 94, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
13. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy zamawiający unieważnia postępowanie.
14. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
15. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
16. Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.

ROZDZIAŁ XIII. Zawarcie umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. **Zawarcie umowy.**
 - 1) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 7** do niniejszej siwz.
 - 2) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (p .139 ust. 3 ustawy).
2. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**
 - 1) Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej do dnia podpisania umowy, w wysokości **5 % ceny brutto podanej w ofercie**.
 - 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyć pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.



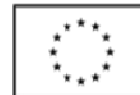
- 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w p. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn.: Dz. U. z 2007r., Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
 - 4) Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym (zgodnie z zapisem ujętym w umowie stanowiącej załącznik nr 7 do niniejszej siwz).
 - 5) Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
 - 6) Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach.
 - 7) W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - a) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, **nieodwołalnie i bezwarunkowo**, na pierwsze żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
 - b) termin obowiązywania gwarancji,
 - c) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
 - 9) W trakcie realizacji umowy, wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, na jedną lub kilka form, o których mowa w p. 148 ust.1 ustawy, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
3. Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca przedstawi zamawiającemu dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z przynależnością do właściwej izby.

ROZDZIAŁ XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w p. 182 ustawy.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

ROZDZIAŁ XV. Opis przedmiotu zamówienia.

1. **Nazwa i kod CPV:**
 - Roboty budowlane – **45000000-7**
 - Przygotowanie terenu pod budowę – **45100000-8**
 - Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej – **45200000-9**
 - Roboty związane z liniami tramwajowymi – **45234126-5**
 - Roboty instalacyjne w budynkach – **45300000-0**
 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych – **45400000-1**
 - Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej – **71320000-1**
 - Usługi architektoniczne i podobne – **71200000-0**



- maszyny przemysłowe – **42000000-6**
- Sprzęt transportowy i produkty pomocnicze do transportu – **34000000-7**
- Maszyny, aparatura, urządzenia i wyroby elektryczne: oświetlenie – **31000000-6**
- Meble (włącznie z biurowymi), wyposażenie, urządzenia domowe (z wyłączeniem oświetlenia) i środki czyszczące – **39000000-2**
- Instalacyjne roboty elektrotechniczne – **45315100-9**

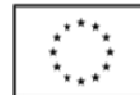
2. **Przedmiotem zamówienia** jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie obiektów Zajezdni „Pogodno” zlokalizowanej przy p. Wojska Polskiego 200 w Szczecinie oraz wyposażenie obiektów zajezdni.

3. **Zakres przedmiotu zamówienia:**

Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy zajezdni tramwajowej Pogodno zlokalizowanej przy p. Wojska Polskiego 200 w Szczecinie, uzyskanie w imieniu zamawiającego pozwolenia na budowę na wykonanie zaprojektowanej inwestycji oraz wykonanie na podstawie sporządzonej dokumentacji projektowej robót budowlanych oraz wyposażenia obiektów zajezdni. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa program funkcjonalno – użytkowy (dalej PFU), który stanowi załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 1) etap pierwszy – opracowanie koncepcji projektowej:
 - a) wykonanie koncepcji jako pierwszego stadium dokumentacji projektowej oraz uzyskania jej akceptacji przez zamawiającego,
 - b) uzyskanie we własnym zakresie mapy do celów projektowych oraz wykonania inwentaryzacji infrastruktury nadziemnej i odkrywek infrastruktury podziemnej niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy wraz z zapewnieniem obsługi geodezyjnej,
 - c) bezpośrednie zapoznanie się z terenem planowanej inwestycji,
 - d) wykonanie wszelkich niezbędnych ekspertyz stanu technicznego w szczególności ekspertyz wymienionych w PFU,
- 2) etap drugi – dokumentacja:
 - a) wykonanie dokumentacji projektowej – projektu budowlanego i wykonawczego (dla każdej branży, w której winien być sporządzony) w zakresie zgodnym z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. nr 202, poz. 2072 z późn. zm.),
 - b) wykonanie projektów technicznych i technologicznych dla wszystkich urządzeń technicznych zajezdni (osobno dla poszczególnych urządzeń),
 - c) wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. nr 202, poz. 2072 z późn. zm.),
 - d) wykonanie kosztorysów inwestorskich zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. nr 130, poz. 1389),
 - e) wykonanie tabeli elementów rozliczeniowych (TER) dla każdej branży,
 - f) wykonanie zbiorczego zestawienia kosztów inwestycji, o wartości równej cenie oferty,
 - g) uzyskanie w imieniu własnym wszelkich decyzji administracyjnych wymaganych w celu realizacji inwestycji (p.: w sprawach dotyczących zajęcia pasa drogowego, uzyskania pozwolenia na przejazd ładunku ponadnormatywnego i p.),
 - h) przeprowadzenie wszelkich niezbędnych w celu uzyskania pozwolenia na budowę i realizacji budowy uzgodnień z właściwymi organami, instytucjami i gestorami urządzeń i instalacji podziemnych,
 - i) uzyskanie w imieniu zamawiającego pozwolenia na budowę,
- 3) etap trzeci – roboty budowlane i zakończenie inwestycji:



- a) wykonanie projektu czasowej organizacji ruchu zajezdni na czas wykonywania modernizacji torowiska oraz odpowiedniego oznakowania w czasie prowadzenia przebudowy w uzgodnieniu z kierownictwem zajezdni,
- b) wykonanie projektu stałej organizacji ruchu zajezdni oraz jej wprowadzenie po zakończeniu przebudowy w uzgodnieniu z kierownictwem Zajezdni Pogodno,
- c) wykonanie robót budowlanych zgodnie z pozwoleniem na budowę, postanowieniami umowy zawartymi we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 7 do siwz**, dokumentacją wskazaną w pkt 3 pkt 2) lit. a) – c), zaleceniami nadzoru inwestorskiego obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- d) sprawowanie nadzoru autorskiego w zakresie:
 - zgodności wykonywanych robót z dokumentacją projektową,
 - uzgadniania i wprowadzenia rozwiązań zamiennych do zaprojektowanych, a zgłoszonych przez innych uczestników procesu budowlanego,
- e) wyposażenie obiektów zajezdni,
- f) przygotowanie kompletu dokumentów wniosku o uzyskanie pozwolenia na użytkowanie wraz z załącznikami, o ile taki wymóg zostanie sformułowany w pozwoleniu na budowę.

Wykonanie innych niezbędnych prac, które okażą się konieczne w celu wykonania przedmiotu zamówienia.

4. Realizacja całego zamówienia będzie wykonywana etapowo na terenie czynnej zajezdni.
5. Pozostałe warunki określone są w PFU (parametry techniczno-jakościowe) stanowiącym załącznik do siwz oraz we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 7 do siwz** dotyczące w szczególności: terminów realizacji, wynagrodzenia, warunków i terminów zapłaty, wykonania i odbioru dokumentacji projektowej, przeniesienia praw autorskich, gwarancji jakości i rękojmi wykonania dokumentacji projektowej, czynności związanych z uzyskaniem pozwolenia na budowę, obowiązków zamawiającego, obowiązków wykonawcy w zakresie wykonywania przedmiotu zamówienia oraz w zakresie ubezpieczenia, kierowania wykonaniem robót, podwykonawców robót budowlanych, terenu budowy, czynności odbiorowych, gospodarki odpadami, gwarancji jakości i rękojmi wykonania robót, kar umownych, odszkodowania uzupełniającego, zmian umowy, rozwiązania i odstąpienia od umowy oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Dodatkowe dokumenty do uwzględnienia przy realizacji zamówienia:
 - 1) Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach z dnia 7 maja 2011r., – znak: RDOŚ-32-WOŚ.TŚ-6613/2/10/kmk WOŚ.TŚ-4210.11.2011.MS wydana przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Szczecinie,
 - 2) Postanowienie z dnia 21 grudnia 2011r. – znak: WOŚ-TS.4210.11.2.2011.AC wydane przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Szczecinie.
7. Zamówienie nie jest udzielane w częściach.
8. Wykonawcę obowiązuje należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy, o którym mowa w pkt 5.
9. Nazwy własne zawarte w PFU są przykładowe. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia posłużył się określonymi normami, ponieważ jest to uzasadnione specyfiką zamówienia. Zamawiający jednakże, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. W przypadku zastosowania przez wykonawcę w tym zakresie rozwiązań równoważnych, wykonawca jest zobowiązany wykazać, że zaoferowane przez niego rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone przez zamawiającego, w takim przypadku wykonawca jest zobowiązany załączyć opis rozwiązań równoważnych wraz z zakończeniem wykonania drugiego etapu prac opisanych w par. 1. ust. 3 ppkt 2) wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 7 do siwz.
10. W przypadku niezyskania przez zamawiającego dofinansowania z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko – postępowanie zostanie unieważnione.



**INFRASTRUKTURA
I ŚRODOWISKO**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



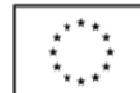
**Miasto
Szczecin**

UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ SPÓJNOŚCI



**Prezes Zarządu
Krystian Wawrzyniak**

(zatwierdził w imieniu zamawiającego)



Załącznik nr 1 do siwz

.....
(pieczęć wykonawcy)

OFERTA CENOWA

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

REGON..... Nr NIP

Nr konta bankowego:

nr telefonu nr faxu

e-mail

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: **„zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie obiektów Zajezdni Pogodno w Szczecinie w ramach projektu pn. Budowa i przebudowa torowisk w Szczecinie współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej” , składam(y) niniejszą ofertę.**

1. Oferuję(my) wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w siwz za cenę łączną brutto w wysokości: zł
(słownie: Złotych) w tym podatek VAT według obowiązującej stawki % (lub zwolnienia)*
2. Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zrealizuję/zrealizujemy w terminie wskazanym przez zamawiającego w rozdz. VII i XV siwz.
3. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 90 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczam(y), że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy dołączonym do siwz oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.
5. Oferuję(my) udzielenie gwarancji na okres **miesiący** licząc od dnia odbioru końcowego (wymagany minimalny okres gwarancji 36 miesięcy).
6. Oświadczam(y), że powierzmy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia:
.....

(jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców).

7. Oświadczam(y), że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwe podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....
.....
.....



Ofertę składam(y) na kolejno ponumerowanych stronach.

Na ofertę składają się :

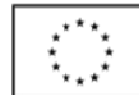
1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w
przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika wykonawcy)

2. Uwaga:

Wykonawca podaje cenę brutto z podatkiem VAT, jeżeli zgodnie z przepisami prawa podatkowego wykonawca będzie podatnikiem podatku z tytułu wykonania czynności, o których mowa w formularzu oferty. Jeżeli z tytułu wykonania czynności, o których mowa w formularzu oferty, wykonawca nie będzie podatnikiem podatku od towarów i usług, podaje cenę bez podatku.



Załącznik nr 2 do siwz

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

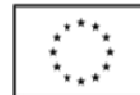
„zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie obiektów Zajezdni Pogodno w Szczecinie w ramach projektu pn. *Budowa i przebudowa torowisk w Szczecinie współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej*”,

oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) :

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodów, o których mowa w p . 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy)



.....
Załącznik nr 3 do siwz

(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

**„zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie obiektów
Zajezdni Pogodno w Szczecinie w ramach projektu pn. *Budowa i przebudowa torowisk w
Szczecinie współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej*”**

oświadczam(my), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w **p . 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych** dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonania działalności z zakresu przedmiotu zamówienia;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dn.

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika wykonawców)



Załącznik nr 4 do siwz

.....
(pieczęć wykonawcy)

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH (PRAC) PODOBNYCH

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

„zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie obiektów Zajezdni Pogodno w Szczecinie w ramach projektu pn. *Budowa i przebudowa torowisk w Szczecinie współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej*”

przedstawiam(y) następujące informacje:

l.p.	Opis robót budowlanych (prac) podobnych do przedmiotu zamówienia (przy uwzględnieniu zapisów rozdz. V pkt 2. ppkt 2) siwz)	Podmiot zlecający	Miejsce wykonania	Data wykonania	Wartość wykonanych prac podobnych brutto

....., dn.

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika wykonawców)



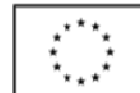
**INFRASTRUKTURA
I ŚRODOWISKO**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**Miasto
Szczecin**

UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ SPÓJNOŚCI





Załącznik nr 6 do siwz

.....
(pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
O POSIADANIU UPRAWNIENI**

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

**„zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie obiektów
Zajezdni Pogodno w Szczecinie w ramach projektu pn. *Budowa i przebudowa torowisk w
Szczecinie współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej*”**

**Oświadczam(my), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
(wymienione w załączniku nr 5 do siwz), posiadają wymagane uprawnienia.**

....., dn.

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika wykonawców)



Wzór umowy

Załącznik nr 7 do siwz

UMOWA NR

Na zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie zajezdni tramwajowej Pogodno w Szczecinie w ramach realizacji projektu pn. *Budowa i przebudowa torowisk w Szczecinie* współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej

zawarta w dniu w Szczecinie pomiędzy:

Gminą Miasto Szczecin, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin,
NIP: 851-030-94-10,
zwaną w treści umowy Zamawiającym,

reprezentowaną przez

a

.....
.....,
zwaną/zwanym w treści umowy Wykonawcą,

reprezentowaną/reprezentowanym przez

Umowa niniejsza zawarta została w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie oznaczonej nr, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

Zamawiający oświadcza, iż do wykonywania wszystkich czynności Zamawiającego, jako inwestora w procesie realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie zajezdni Pogodno w Szczecinie w ramach realizacji projektu pn. Budowa i przebudowa torowisk w Szczecinie, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej”, swoim pełnomocnikiem ustanowił „Tramwaje Szczecińskie” Spółkę z o.o. w Szczecinie.

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy inwestycji pn. „Zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie zajezdni Pogodno w Szczecinie w ramach realizacji projektu pn. Budowa i przebudowa torowisk w Szczecinie, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej”, opisanego szczegółowo w ustępach poniższych (inwestycja typu „zaprojektuj i wybuduj”).
3. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy zajezdni Pogodno zlokalizowanej przy p. Wojska Polskiego 200 w Szczecinie, uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę na wykonanie zaprojektowanej inwestycji, wykonanie na podstawie sporządzonej dokumentacji projektowej robót budowlanych oraz wyposażenie obiektów zajezdni. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa program funkcjonalno – użytkowy (PFU), który jako załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) w sprawie oznaczonej nr, znajduje się w posiadaniu Wykonawcy.
4. Przedmiot umowy obejmuje:
 - 1) etap pierwszy – opracowanie koncepcji projektowej:
 - a) wykonanie koncepcji jako pierwszego stadium dokumentacji projektowej oraz uzyskanie jej akceptacji przez Zamawiającego,



- b) uzyskanie we własnym zakresie mapy do celów projektowych oraz wykonanie inwentaryzacji infrastruktury nadziemnej i odkrywek infrastruktury podziemnej niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy wraz z zapewnieniem obsługi geodezyjnej,
 - c) bezpośrednie zapoznanie się z terenem planowanej inwestycji,
 - d) wykonanie wszelkich niezbędnych ekspertyz stanu technicznego, w szczególności ekspertyz wymienionych w PFU,
- 2) etap drugi – dokumentacja:
- a) wykonanie dokumentacji projektowej – projektu budowlanego i wykonawczego (dla każdej branży, w której winien być sporządzony) w zakresie zgodnym z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. nr 202, poz. 2072 z późn. zm.),
 - b) wykonanie projektów technicznych i technologicznych dla wszystkich urządzeń technicznych zajezdni (osobno dla poszczególnych urządzeń),
 - c) wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. nr 202, poz. 2072 z późn. zm.),
 - d) wykonanie kosztorysów inwestorskich zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U. nr 130, poz. 1389),
 - e) wykonanie tabeli elementów rozliczeniowych (TER) dla każdej branży,
 - f) wykonanie zbiorczego zestawienia kosztów inwestycji o wartości równej wartości niniejszej umowy,
 - g) uzyskanie w imieniu własnym wszelkich decyzji administracyjnych wymaganych w celu realizacji inwestycji (p.: w sprawach dotyczących zajęcia pasa drogowego, uzyskania pozwolenia na przejazd ładunku ponadnormatywnego i p.),
 - h) przeprowadzenie wszelkich niezbędnych w celu uzyskania pozwolenia na budowę i realizacji budowy uzgodnień z właściwymi organami, instytucjami i gestorami urządzeń i instalacji podziemnych,
 - i) uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę,
- 3) etap trzeci – roboty budowlane i zakończenie inwestycji:
- a) wykonanie projektu czasowej organizacji ruchu zajezdni Pogodno na czas wykonywania modernizacji torowiska oraz odpowiedniego oznakowania w czasie prowadzenia przebudowy w uzgodnieniu z kierownictwem zajezdni,
 - b) wykonanie projektu stałej organizacji ruchu zajezdni Pogodno oraz jej wprowadzenie po zakończeniu przebudowy w uzgodnieniu z kierownictwem zajezdni Pogodno,
 - c) wykonanie robót budowlanych zgodnie z pozwoleniem na budowę, niniejszą umową, dokumentacją wskazaną w ust. 3 pkt 2 lit. a–c, zaleceniami nadzoru inwestorskiego, obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - d) sprawowanie nadzoru autorskiego zakresie:
 - zgodności wykonywanych robót z dokumentacją projektową,
 - uzgadniania i wprowadzenia rozwiązań zamiennych do zaprojektowanych, a zgłoszonych przez innych uczestników procesu budowlanego,
 - e) wyposażenie obiektów zajezdni Pogodno,
 - f) przygotowanie kompletu dokumentów wniosku o uzyskanie pozwolenia na użytkowanie wraz z załącznikami, o ile taki wymóg zostanie sformułowany w pozwoleniu na budowę.
5. Wykonawca jest również zobowiązany do wykonania innych niezbędnych prac, które okażą się konieczne w celu wykonania przedmiotu umowy.

§ 2. TERMIN REALIZACJI UMOWY



1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę w całości w terminie do dnia 31 stycznia 2015 r.
2. Dniem wykonania przez Wykonawcę umowy w całości jest dzień dokonania przez kierownika budowy wpisu do dziennika budowy o zakończeniu całości robót budowlanych potwierdzonego przez inspektorów nadzoru inwestorskiego. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia Zamawiającemu pisemnego zawiadomienia o wykonaniu przedmiotu umowy w całości, na podstawie którego Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego.

§ 3.

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za wykonanie umowy Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie brutto (wartość umowy) w wysokości (słownie:) zł., płatne na zasadach określonych w § 4. ust. 1.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zgodnie jest ze złożoną przez niego ofertą, stanowi ono wartość umowy, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i nie podlega podwyższeniu.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy w części równej wynagrodzeniom Podwykonawców, na zawarcie z którymi umów wyraził zgodę Zamawiający, przysługuje Wykonawcy pod warunkiem zaspokojenia roszczeń Podwykonawców o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty. W przypadku niewykazania zgodnie z postanowieniami § 13, że roszczenia Podwykonawców zostały zaspokojone, Zamawiający zwolniony jest z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w części odpowiadającej wysokości wynagrodzenia zapłaconego bezpośrednio Podwykonawcom.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje w szczególności:
 - 1) podatek od towarów i usług,
 - 2) koszty związane z opracowaniem dokumentacji projektowej,
 - 3) koszty związane z realizacją robót budowlanych, w szczególności koszty tzw. robót nieprzewidzianych, koniecznych bądź dodatkowych,
 - 4) koszty wyposażenia obiektów zgodnie z wymogami PFU,
 - 5) koszty przeszkolenia wskazanych przez Zamawiającego pracowników w zakresie obsługi urządzeń zajęznej Pogodno zainstalowanych przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy,
 - 6) inne koszty wynikające z opisu przedmiotu umowy zawartego w umowie i SIWZ, jak również – odpowiednio do potrzeb – koszty obsługi geodezyjnej, wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, odtworzeniowych, porządkowych, zagospodarowania miejsca wykonywania prac, wykonania i demontażu nawierzchni tymczasowych, robót związanych z utrudnieniami czasowymi, koszty usunięcia nieprzewidzianych przeszkód w budowie (p.: niewypałów lub niewybuchów) a także koszty wynikające z etapowej realizacji robót,
 - 7) robocizną (w tym wynagrodzenie Podwykonawców), wartość materiałów wraz z kosztami ich zakupu i dowozu do miejsca wbudowania, wartość pracy sprzętu wraz z kosztami jednorazowymi (transport na teren budowy i z powrotem, montaż i demontaż), koszty badań i prób materiałowych, koszty opracowań niezbędnych do realizacji robót, podatki, ewentualne cła, koszty odszkodowań, ubezpieczenia, koszty pośrednie w skład których wchodzi koszty ogólne poniesione w związku z wykonywanymi pracami i koszty zarządu jednostki gospodarczej, zysk, koszt ewentualnego ryzyka Wykonawcy, koszty dostawy i montażu oraz uruchomienia urządzeń, maszyn, systemów będących elementami wyposażenia obiektów zajęznej Pogodno,
 - 8) koszty zastosowania przez Wykonawcę technologii umożliwiających wykonywanie robót budowlanych, prac torowo-sieciowych oraz spawalniczych w niekorzystnych warunkach meteorologicznych, w szczególności w okresie zimowym,
 - 9) opłaty związane z zajęciem pasa drogowego oraz inne koszty uzyskania decyzji i pozwoleń,
 - 10) koszty związane z zaprojektowaniem, zorganizowaniem i funkcjonowaniem czasowej organizacji ruchu na czas wykonania robót budowlanych oraz koszty związane z zaprojektowaniem i zatwierdzeniem stałej organizacji ruchu,
 - 11) wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich i prawa do wykonywania autorskich praw zależnych do dokumentacji projektowej,
 - 12) wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego w każdej branży,
 - 13) wszelkie inne koszty nieprzewidziane przez PFU, niezbędne do realizacji celu umowy zgodnie z prawem budowlanym i prawidłowym procesem technologicznym budowy i zasadami sztuki budowlanej, które Wykonawca powinien przewidzieć.



§ 4.

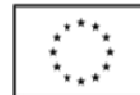
WARUNKI I TERMINY ZAPŁATY

1. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy dokonana zostanie na podstawie:
 - 1) faktury częściowej o wartości 3.000.000,00 (słownie: trzy miliony 00/100) zł brutto, wystawionej i płatnej po odbiorze przez Zamawiającego kompletnej dokumentacji projektowej oraz ostatecznej decyzji udzielającej pozwolenia na budowę,
 - 2) faktury końcowej o wartości (słownie:) zł brutto, wystawionej i płatnej po odbiorze końcowym.
2. Do każdej faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć protokół odbioru potwierdzający wykonanie umowy w odpowiedniej części lub całości umowy.
3. W przypadku udziału Podwykonawców do faktury końcowej Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty, o których mowa w § 13 ust. 9.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury.
5. Z zastrzeżeniem postanowień § 13 ust. 11 – 13, Zamawiający dokona zapłaty w terminie 14 dni od otrzymania faktury VAT oraz załączników, o których mowa w ust. 2 i 3. Niedoręczenie Zamawiającemu załączników zgodnie z umową skutkuje nierozpoczęciem biegu terminu do dokonania zapłaty.
6. Doręczenie faktury Zamawiającemu następuje do rąk i na adres jego pełnomocnika: „Tramwaje Szczecińskie” Sp. z o.o. ul. Klonowica 5, 71–241 Szczecin.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Przelew wierzytelności przysługującej Wykonawcy wobec Zamawiającego może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
9. W przypadku gdy Wykonawcą jest konsorcjum, zasady wystawiania faktur dla Zamawiającego określa umowa konsorcjum. Zapłata dokonana przez Zamawiającego na podstawie faktur wystawionych zgodnie z postanowieniami tej umowy zwalnia Zamawiającego z obowiązku świadczenia wobec wszystkich konsorcjantów.
10. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania umowy.

§ 5.

WYKONANIE I ODBIÓR DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

1. Na etapie sporządzania dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązany jest do konsultowania się z Zamawiającym i uzyskania jego akceptacji dla propozycji rozwiązań technicznych, jakie mają być zawarte w tej dokumentacji.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać dokumentację projektową dla każdej branży, w której winna ona być sporządzona:
 - 1) w wersji pisemnej – po 5 egzemplarzy,
 - 2) w wersji elektronicznej zapisanej na nośniku elektronicznym CD/DVD – w 1 egzemplarzu w postaci:
 - a) modyfikowalnej z możliwością edycji odpowiednio w programach Word, Exel pakietu Microsoft Office 2008 lub w wersji wcześniejszej, w programach graficznych Auto-Cad, p el - .doc, .xls, .dwg, .cdr itp. Oraz kosztorys inwestorski w programie kosztorysującym Norma Pro (dla celów inwentaryzacyjnych Zamawiającego),
 - b) niemodyfikowalnej – p. w programie powszechnie dostępnym (.pdf).Wszystkie pliki wersji elektronicznej powinny umożliwiać odtworzenie materiałów w wersji kolorowej i czytelnej.
3. Wykonawca po opracowaniu dokumentacji projektowej doręczy ją Zamawiającemu na adres i do rąk pełnomocnika (Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o., Dział Techniczno – Inwestycyjny, Szczecin, ul. Klonowica 5) w wersji pisemnej i elektronicznej w liczbie egzemplarzy określonej w ust. 2. W terminie 7 dni kalendarzowych od jej otrzymania Zamawiający sprawdzi kompletność przedłożonej dokumentacji oraz jej zgodność z PFU a także oświadczy czy ją akceptuje poprzez dokonanie jej odbioru, czy też żąda dokonania określonych poprawek lub usunięcia wad, wyznaczając termin na ich dokonanie. Po dokonaniu poprawek lub usunięciu wad, Wykonawca zobowiązany jest w wyznaczonym terminie ponownie przedłożyć Zamawiającemu dokumentację projektową w celu akceptacji.



4. Dokumentem potwierdzającym odbiór przez Zamawiającego zaakceptowanej dokumentacji projektowej jest protokół odbioru dokumentacji projektowej.

§ 6.

PRZENIESIENIE PRAW AUTORSKICH

4. Z chwilą podpisania przez strony protokołu, o którym mowa w § 5 ust. 4, Wykonawca przenosi na Zamawiającego – w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 – autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej na polach eksploatacji uprawniających Zamawiającego do:
- 1) zwielokrotniania i utrwalania dokumentacji projektowej lub jej części dowolną techniką, w szczególności drukarską lub cyfrową,
 - 2) wykorzystywania dokumentacji projektowej w postępowaniach o udzielenie zamówienia, w tym zamówienia publicznego, związanych z wykonywaniem przedmiotowego przedsięwzięcia inwestycyjnego, w szczególności poprzez włączenie dokumentacji lub jej części do dokumentacji przetargowej, opublikowania oraz udostępnienia jej wszystkim zainteresowanym wykonaniem przedmiotowej inwestycji,
 - 3) publicznego prezentowania i udostępniania dokumentacji przetargowej w jakiegokolwiek formie,
 - 4) wykonania na podstawie dokumentacji projektowej robót budowlanych, samodzielnie lub zlecając innemu podmiotowi,
 - 5) rozporządzania dokumentacją projektową.
2. Z chwilą podpisania przez strony protokołu, o którym mowa w § 5 ust. 4, Wykonawca przenosi na Zamawiającego – w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 – prawo do wykonywania autorskich praw zależnych w stosunku do dokumentacji projektowej i zlecenia ich wykonania innym podmiotom. Wykonywanie autorskich praw zależnych polega w szczególności na wprowadzaniu do dokumentacji projektowej zmian oraz dokonywaniu jej adaptacji i aranżacji.
3. Odstąpienie od umowy w części dotyczącej wykonania robót budowlanych nie narusza praw Zamawiającego, o których mowa w ust. 1 i 2.

§ 7.

GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA WYKONANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dokumentację projektową na okres od dnia protokolarnego odbioru tej dokumentacji do dnia w którym upłynie termin gwarancji jakości robót budowlanych określony w § 17 ust. 1, a w przypadku, gdyby roboty budowlane wykonywane były przez innego wykonawcę – do dnia, w którym upłynie termin gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych wykonywanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji projektowej.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady i uzupełnić braki dokumentacji projektowej poprzez przeprojektowanie wadliwego elementu projektu w ten sposób, aby był on wolny od wad lub poprzez uzupełnienie braków.
3. W przypadku stwierdzenia wady lub braku dokumentacji projektowej, Zamawiający zawiadamia o tym Wykonawcę na piśmie. W takim przypadku strony ustalą wspólnie termin usunięcia wady lub uzupełnienia braku, sporządzając na tę okoliczność stosowny protokół. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady lub uzupełnić braki dokumentacji w terminie wskazanym w tym protokole.
4. Wszelkie koszty związane z usunięciem wady lub uzupełnieniem braku ponosi Wykonawca. Usuwanie wad i uzupełnianie braków w dokumentacji projektowej nie stanowi dla Wykonawcy podstawy roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia.
5. Wykonawca niezależnie od gwarancji ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej. Okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji wskazanemu w ust. 1.
6. Upływ okresów gwarancji i rękojmi nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady i braki, jeżeli wady zostały ujawnione przed upływem tych okresów.

§ 8.

CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z UZYSKANIEM POZWOLENIA NA BUDOWĘ

1. Wykonywanie zaprojektowanych robót budowlanych wymaga uzyskania w formie decyzji administracyjnej pozwolenia na budowę.



2. Obowiązek uzyskania w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę spoczywa na Wykonawcy.
3. Zamawiający udzieli Wykonawcy odpowiedniego pełnomocnictwa do reprezentowania w postępowaniu administracyjnym w sprawie udzielenia pozwolenia na budowę.
4. Wszelkie koszty i opłaty związane z postępowaniem administracyjnym w sprawie udzielenia pozwolenia na budowę obciążają Wykonawcę.
5. Zamawiający przekazuje Wykonawcy 4 egzemplarze projektu budowlanego (przekazane wcześniej przez Wykonawcę Zamawiającemu zgodnie z § 5 ust. 3) i decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach celem załączenia ich do wniosku o udzielenie pozwolenia na budowę.
6. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie i na własny koszt dokonać niezbędnych uzgodnień i uzyskać niezbędne dokumenty lub oświadczenia, które winny być załączone do wniosku o udzielenie pozwolenia na budowę.
7. Wykonawca po otrzymaniu ostatecznej decyzji udzielającej pozwolenia na budowę przekazuje ją Zamawiającemu. Na tę okoliczność sporządzony zostanie protokół odbioru.

§ 9. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się:

- 1) dokonać odbioru dokumentacji projektowej i robót budowlanych wykonanych zgodnie z umową,
- 2) przekazać Wykonawcy zgodnie z § 8 ust. 5 dokumenty celem załączenia ich do wniosku o pozwolenie na budowę,
- 3) terminowo przekazać Wykonawcy teren budowy,
- 4) terminowo dokonać poszczególnych odbiorów robót po wcześniejszym zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbiorów,
- 5) organizować w Szczecinie narady techniczne związane z postępowaniem realizacji przedmiotu umowy minimum dwa razy w miesiącu p. co 2 tygodnie,
- 6) współpracować z Wykonawcą w zakresie w jakim wymaga tego prawidłowe i terminowe wykonanie umowy.

§ 10. OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE WYKONYWANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane zgodnie z pozwoleniem na budowę, niniejszą umową, dokumentacją projektową, zaleceniami nadzoru inwestorskiego, obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) uczestniczyć w wyznaczonych przez Zamawiającego w Szczecinie spotkaniach roboczych i naradach technicznych w celu omówienia spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy oraz współpracować z Zamawiającym w zakresie, w jakim wymaga tego prawidłowe i terminowe wykonanie umowy,
 - 2) przedstawiać na naradach technicznych zorganizowanych przez Zamawiającego raport pisemny przedstawiający aktualny stan realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za Podwykonawców i za teren budowy z chwilą jego przejęcia. Wykonawca jest koordynatorem robót wykonywanych przez Podwykonawców.
4. Wykonawca w trakcie prowadzenia robót budowlanych oraz po ich zakończeniu zobowiązany jest wykonać wyniesienie projektu w terenie, inwentaryzację prac zanikających, pomiary powykonawcze łącznie z kompletną mapą powykonawczą. Dokumenty zawierające wyniki i opracowania tych pomiarów Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu jako warunek odbioru końcowego.
5. Wykonawca zobowiązany jest po wykonaniu każdego z etapów robót budowlanych poszczególnych branż do dokonania niezbędnych badań, pomiarów, prób i sprawdzeń. Zakres w/w czynności określi szczegółowo na etapie dokumentacji projektowej specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.
6. Wymagania dotyczące wykonania obowiązków odbiorowych pozostałej infrastruktury określają pozostali zarządcy danej infrastruktury.



7. Wykonanie wszystkich obowiązków, o których mowa w ust. 4 – 6 udokumentowane musi być przez Wykonawcę w formie pisemnej. Protokoły z przeprowadzonych badań i pomiarów muszą zawierać wyniki. Do protokołów z pomiarów załączone muszą być również wyniki z tych pomiarów w wersji elektronicznej. Wszystkie te dokumenty i opracowania muszą zostać zapisane dodatkowo w wersji elektronicznej (CD/DVD) i wraz z dokumentacją powykonawczą i inwentaryzacją geodezyjną muszą zostać doręczone Zamawiającemu najpóźniej przy odbiorze końcowym robót budowlanych i stanowić będą załączniki do protokołu z odbioru końcowego robót budowlanych.
8. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu robót budowlanych stosować materiały dopuszczone do obrotu na polskim rynku.
9. Wszystkie badania materiałów i robót Wykonawca wykonuje na własny koszt.
10. Jeżeli Zamawiający zarządzi dodatkowe badania sprawdzające, które nie były przewidziane w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej i:
 - a) wyniki badań wykażą, że materiały bądź elementy robót są niezgodne z dokumentacją projektową - koszty tych badań obciążą Wykonawcę,
 - b) jeżeli wyniki badań wykażą, że materiały lub roboty są zgodne z dokumentacją projektową - koszty tych badań obciążą Zamawiającego.

§ 11.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE UBEZPIECZENIA

1. Wykonawca na własny koszt, w okresie realizacji umowy ubezpieczy i zapewni ciągłość ubezpieczenia (lub spowoduje taki stan) lub przedstawi posiadane już polisy na wszystkie podane poniżej ryzyka:
 - 1) ubezpieczenie wszelkich ryzyk budowy i montażu (CAR/EAR),
 - 2) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy, Zamawiającego, „Tramwajów Szczecińskich” Spółki z o.o. oraz wszystkich Podwykonawców (Ubezpieczeni) z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej oraz posiadania i użytkowania mienia wraz z OC za produkt/wykonaną usługę pokrywające szkody osobowe (uszkodzenie ciała, rozstrój zdrowia lub śmierć) wraz z ich następstwami oraz rzeczowe (utrata, uszkodzenie lub zniszczenie mienia) wraz z ich następstwami powstałe w związku realizacją umowy, obejmujące również odpowiedzialność wzajemną pomiędzy Ubezpieczonymi,
 - 3) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej projektanta,
 - 4) ubezpieczenie maszyn budowlano – montażowych Wykonawcy i Podwykonawców.
2. Ubezpieczenie wszelkich ryzyk budowy i montażu (CAR / EAR) – Wykonawca ubezpieczy w imieniu swoim i na swoją rzecz oraz na rzecz Zamawiającego, „Tramwajów Szczecińskich” Spółki z o.o. oraz wszystkich Podwykonawców (Ubezpieczeni) polisą ubezpieczenia od wszelkich ryzyk budowy i montażu (CAR/EAR), budowę (montaż) i roboty budowlane (montażowe) od szkód, które mogą powstać w związku z nagłymi i nieprzewidywanymi zdarzeniami, na sumę nie niższą od pełnego kosztu odtworzenia (wartość przedmiotu umowy), włączając w to koszty usunięcia pozostałości po szkodzie oraz honoraria konsultantów (ekspertów). Ubezpieczenie będzie obejmowało okres od przekazania Wykonawcy terenu budowy do momentu dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego, a także ubezpieczenie to w stosownym zakresie będzie utrzymane w mocy w okresie gwarancji. Ponadto:
 - 1) udziały własne/franszyzy – w przypadku szkody franszyza przewidziana w polisie zostanie poniesiona przez dotknięte szkodą przedsiębiorstwa proporcjonalnie do udziału każdego w odszkodowaniu wypłaconym przez Ubezpieczyciela. Wykonawca ustali w umowie ubezpieczenia franszyzy na rozsądnym poziomie, w szczególności biorąc pod uwagę możliwości uzyskania ochrony ubezpieczeniowej, przy czym nie mogą być one wyższe niż 20.000 zł na jedno zdarzenie,
 - 2) wypłata odszkodowań przez ubezpieczyciela – gdziekolwiek nastąpi całkowita lub częściowa szkoda na budynkach, budowlach, urządzeniach, wyposażeniu lub innym mieniu objętym umową ubezpieczenia mienia, uprawnionym do otrzymania odszkodowania, wynikającego z ubezpieczenia mienia będzie właściciel zniszczonego mienia. Odszkodowania otrzymane od ubezpieczyciela mogą być i będą wykorzystane wyłącznie do naprawienia lub usunięcia tej szkody,
3. Ubezpieczenie OC – Wykonawca przedstawi oraz będzie utrzymywał w ważności przez cały okres realizacji umowy, umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności i posiadania oraz użytkowania mienia (wraz z OC za produkt/wykonaną usługę) obejmującą ochroną zakres robót i prac wynikający z realizacji niniejszej umowy, zawartą w imieniu swoim i na swoją rzecz oraz na rzecz Zamawiającego, „Tramwajów Szczecińskich” Spółki z o.o. oraz wszystkich Podwykonawców



(Ubezpieczeni). Umowa ubezpieczenia będzie obejmować odpowiedzialność cywilną deliktową, kontraktową oraz deliktowo-kontraktową z sumą gwarancyjną nie niższą niż 20.000.000 zł na jeden i wszystkie wypadki ubezpieczeniowe w zakresie zgodnym ze wszystkimi poniższymi klauzulami:

- 1) ubezpieczonymi będą Zamawiający, „Tramwaje Szczecińskie” Spółka z o.o. i ich przedstawiciele, Wykonawca i jego przedstawiciele oraz wszyscy Podwykonawcy i ich przedstawiciele, którym wykonanie umowy powierzają (Ubezpieczeni). Zakres polisy będzie obejmował odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone przez podwykonawców oraz przez wszystkie osoby, podmioty, z których pomocą Ubezpieczeni wykonują umowę, jak również przez osoby, podmioty, którym wykonanie tej umowy lub określonej czynności powierzają,
 - 2) ubezpieczone będą szkody rzeczowe i osobowe wyrządzone osobom trzecim oraz następstwa tych szkód wynikłe w czasie i/lub w związku z wykonywaniem umowy,
 - 3) ubezpieczenie będzie obejmowało szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w trakcie i po, a także szkody powstałe po przekazaniu Zamawiającemu przedmiotu umowy i włączeniu go do eksploatacji wynikłe z wadliwego jego wykonania,
 - 4) ubezpieczenie będzie rozszerzone o odpowiedzialność cywilną wzajemną, tak jakby z każdym z Ubezpieczonych zawarto odrębną umowę,
 - 5) ubezpieczenie będzie rozszerzone o odpowiedzialność cywilną pracodawcy z tytułu wypadków przy pracy pracowników Ubezpieczonych z limitem odpowiedzialności co najmniej 4.000.000 zł na jeden i wszystkie wypadki ubezpieczeniowe,
 - 6) ubezpieczenie będzie obejmowało winę umyślną zgodnie z treścią klauzuli reprezentantów z limitem odpowiedzialności co najmniej 2.000.000 zł na jeden i wszystkie wypadki ubezpieczeniowe, rażące niedbalstwo Ubezpieczonych i wszystkich ich przedstawicieli będzie chronione w pełnym zakresie i do pełnej wysokości sumy gwarancyjnej,
 - 7) ubezpieczenie będzie obejmowało czyste straty finansowe ze zniesieniem wszystkich rażących wyłączeń w zakresie realizowanej umowy z limitem odpowiedzialności co najmniej 2.000.000 zł na jeden i wszystkie wypadki ubezpieczeniowe,
 - 8) do umowy ubezpieczenia zostaną wprowadzone inne odpowiednie rozszerzenia ochrony stosownie do charakteru obejmowanej ochroną umowy i rodzaju prowadzonych prac (w tym m.in. szkody wyrządzone przez maszyny budowlane oraz pojazdy wolnobieżne, szkody wynikające z używania młotów pneumatycznych, hydraulicznych, kafarów itp., szkody powstałe wskutek wibracji, naruszenia konstrukcji nośnych itp.),
 - 9) ochroną ubezpieczeniową zostaną pokryte szkody wynikłe z niniejszej umowy, tak długo, jak długo roszczenia z tego tytułu nie ulegną przedawnieniu,
 - 10) brak udziału własnego/franszyzy redukcyjnej w odniesieniu do szkód osobowych, w odniesieniu do szkód rzeczowych i czystych strat finansowych udział własny/franszyza redukcyjna nie wyższa niż 10 % wysokości odszkodowania nie mniej niż 5.000 zł na zdarzenie,
 - 11) w przypadku nie wprowadzenia limitu odpowiedzialności dla któregoś z rozszerzeń zakresu ubezpieczenia wskazanych w powyżej w niniejszym ustępie – odpowiedzialność ubezpieczyciela do pełnej sumy gwarancyjnej.
4. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej projektanta – Wykonawca ubezpieczy (lub przedstawi posiadane polisy) odpowiedzialność cywilną swoją lub innego podmiotu jeżeli prace projektowe zlecane będą podwykonawcy, za szkody będące następstwem błędów projektowych, błędnie sporządzonej dokumentacji itp. Okres ubezpieczenia będzie obejmować co najmniej okres realizacji umowy, w tym w szczególności okres, w którym przewidziane jest wykonanie całości prac projektowych. Ubezpieczenie powinno być oparte na następujących założeniach:
- 1) wypadkiem ubezpieczeniowym (momentem decydującym o odpowiedzialności ubezpieczyciela) będzie działanie lub zaniechanie projektanta w okresie ubezpieczenia (uchybiecie w sztuce), z którego wynikła szkoda na osobie, w mieniu lub strata finansowa, za którą odpowiedzialny jest projektant,
 - 2) roszczenie może być zgłoszone przed upływem terminu przedawnienia przewidzianego przepisami prawa. Suma gwarancyjna wynosić winna, nie mniej niż 10% wartości umowy, a udział własny/franszyza redukcyjna nie więcej niż 10% wysokości odszkodowania.
5. Ubezpieczenie maszyn budowlano – montażowych Wykonawcy i Podwykonawców – Wykonawca zawrze lub zapewni umowę ubezpieczenia od wszystkich ryzyk maszyn, urządzeń i pojazdów wolnobieżnych używanych do realizacji umowy.



6. Wszystkie umowy ubezpieczenia, do posiadania, których zobowiązani są na mocy niniejszej umowy Wykonawca oraz Podwykonawcy powinny spełniać następujące wymagania:
 - 1) początek odpowiedzialności ubezpieczyciela będzie tożsamy z początkiem okresu ubezpieczenia, który nie może przypadać później niż dzień wydania Wykonawcy terenu budowy, z zastrzeżeniem postanowień klauzuli zawartej w ust. 4, gdzie okres ubezpieczenia nie może przypadać później niż w dniu rozpoczęcia przez Wykonawcę lub jego podwykonawcę prac projektowych nie później niż 14 dni od zawarcia niniejszej umowy,
 - 2) we wszystkich umowach ubezpieczenia wymaganych niniejszym umową Zamawiający, „Tramwaje Szczecińskie” Spółka z o.o. i ich przedstawiciele, Wykonawca i Podwykonawcy będą zwolnieni z obowiązku zaspokojenia roszczeń regresowych ubezpieczyciela,
7. W przypadku, gdy nastąpi wydłużenie okresu realizacji umowy, koszt wszystkich koniecznych ubezpieczeń uzupełniających, w szczególności przedłużenia okresu ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca doręczy Zamawiającemu polisę potwierdzającą zawarcie umowy ubezpieczenia na warunkach opisanych powyżej wraz z dowodem opłacenia składki ubezpieczeniowej w następujących terminach:
 - 1) ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 4 – w terminie 14 dni od zawarcia niniejszej umowy,
 - 2) ubezpieczenie w pozostałym zakresie – nie później niż 7 dni przed wydaniem pierwszego etapu placu budowy.
9. Wykonawca uprawniony jest do konsultowania z Zamawiającym propozycji ubezpieczenia pod kątem jego zgodności z niniejszą umową. Zamawiający może odmówić przyjęcia ubezpieczenia zaproponowanego przez Wykonawcę wyłącznie z istotnej przyczyny, za którą w szczególności zostanie uznana niezgodność warunków ubezpieczenia z wymaganiami określonymi w niniejszej umowie. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco doręczać Zamawiającemu dowody opłacenia składki ubezpieczeniowej za dalsze okresy. W przypadku wygaśnięcia lub zmiany umowy ubezpieczenia, nowa lub zmieniona umowa musi zapewniać ochronę ubezpieczeniową zgodnie z warunkami niniejszej umowy. W okresie obowiązywania niniejszej umowy (również w okresie gwarancyjnym) Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego o przedłużeniu ubezpieczenia na dalszy okres lub o zawarciu nowej umowy ubezpieczenia.

§ 12.

KIEROWANIE I NADZÓR NAD WYKONANIEM ROBÓT BUDOWLANYCH

1. Kierowanie robotami budowlanymi stanowiącymi przedmiot umowy Wykonawca powierza:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
2. Nadzór nad wykonaniem robót budowlanych ze strony Zamawiającego pełnić będą osoby wskazane przez Zamawiającego na piśmie najpóźniej w dniu wydania Wykonawcy placu budowy.

§ 13.

PODWYKONAWCY ROBÓT BUDOWLANYCH

1. Całość robót budowlanych objętych przedmiotem umowy Wykonawca zrealizuje siłami własnymi.
albo
Całość robót budowlanych objętych przedmiotem umowy Wykonawca zrealizuje siłami własnymi oraz przy pomocy Podwykonawców, którym po uzyskaniu zgody Zamawiającego na zawarcie z nimi umów, powierzy wykonanie umowy w następującym zakresie:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
2. Do zawarcia umowy z Podwykonawcą jest wymagana pisemna zgoda Zamawiającego. Umowy z Podwykonawcami muszą być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wykonywanie prac i zawieranie umów przez Podwykonawców Wykonawcy, o których mowa w ust. 1 z dalszymi Podwykonawcami.
4. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu umowę zawartą z Podwykonawcą lub jej projekt, celem uzyskania zgody Zamawiającego na jej zawarcie. W związku z koniecznością terminowego rozliczenia inwestycji współfinansowanej ze środków Unii Europejskiej, ostateczny termin rozliczenia Wykonawcy z



Podwykonawcami, skutkujący ewentualną solidarną odpowiedzialnością Zamawiającego za wynagrodzenia należne Podwykonawcom, nie może być dłuższy o więcej niż 14 dni niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

5. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub jej pisemnego projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Zamawiający odmówi zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą, jeżeli postanowienia przedstawionej przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub jej projektu skutkować mogą nienależytym zabezpieczeniem interesów Zamawiającego w ten sposób, że:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy jest dłuższy o więcej niż 14 dni niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy,
 - 2) przedstawiona umowa zawarta przez Wykonawcę z Podwykonawcą lub jej projekt zawiera postanowienie dopuszczające dokonanie z wynagrodzenia należnego Podwykonawcy potrącenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy bądź kaucji gwarancyjnej (Zamawiający nie sprzeciwia się, aby zabezpieczenie lub kaucja wniesione były w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, poręczenia czy też w formie pieniądza z tym zastrzeżeniem, że kwota zabezpieczenia musi być wpłacona przez Podwykonawcę a nie potrącona z jego wynagrodzenia),
 - 3) ustalony w umowie Wykonawcy z Podwykonawcą okres odpowiedzialności za wady jest krótszy od ustalonego niniejszą umową okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.
7. Wykonawcy nie służą żadne roszczenia z tytułu niewyrażenia przez Zamawiającego zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą.
8. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody na zawarcie przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu kopię umowy zawartej z Podwykonawcą, jeżeli Wykonawca zwracając się o wyrażenie zgody na zawarcie umowy przedstawił Zamawiającemu jedynie projekt tej umowy – w terminie 7 dni kalendarzowych od jej zawarcia.
9. Wykonawca zatrudniający Podwykonawców zobowiązany jest do faktury końcowej wystawionej Zamawiającemu załączyć:
 - 1) pisemne sprawozdanie z rozliczenia umów zawartych z Podwykonawcami sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
 - 2) potwierdzone za zgodność przez Wykonawcę kopie faktur wystawionych Wykonawcy przez Podwykonawców oraz dowody zapłaty wynagrodzeń Podwykonawców,
 - 3) oświadczenia Podwykonawców, podpisane przez osoby umocowane ze strony Podwykonawców, o treści ustalonej w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
10. Jeżeli w wyniku analizy dokumentów, o których mowa w ust. 9 pkt 1 – 3, Zamawiający poweźmie informację, że Podwykonawca posiada wymagalne w terminie zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy roszczenie o zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane zgodnie z umową na zawarcie której wyraził zgodę Zamawiający, Zamawiający dokonuje zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio Podwykonawcy, co zwalnia go z obowiązku zapłaty w tej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
11. Jeżeli w wyniku analizy dokumentów, o których mowa w ust. 9 pkt 1 – 3, Zamawiający poweźmie informację, że Podwykonawca posiada roszczenie o zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane zgodnie z umową na zawarcie której wyraził zgodę Zamawiający, z terminem wymagalności po terminie zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiający zatrzymuje z wynagrodzenia Wykonawcy kwotę odpowiadającą temu wynagrodzeniu i w terminie 5 dni od dnia w którym roszczenie Podwykonawcy stało się wymagalne:
 - 1) zwolni zatrzymaną kwotę na rzecz Wykonawcy – jeżeli Wykonawca wykaże dokumentem w tym terminie, że zaspokoił roszczenie Podwykonawcy,
 - 2) dokona zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio Podwykonawcy, co zwalnia go z obowiązku zapłaty w tej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy – jeżeli Wykonawca nie wykaże w sposób i w terminie określonym w pkt 1, że zaspokoił roszczenie Podwykonawcy.
12. W przypadku sporów lub wątpliwości w przedmiocie wynagrodzenia Podwykonawców, Zamawiający zatrzymuje z wynagrodzenia Wykonawcy kwotę równą wysokości spornego wynagrodzenia Podwykonawcy do czasu zakończenia sporu lub wyjaśnienia wątpliwości. Do Postanowienia ust. 11 stosuje się odpowiednio.



13. Wynagrodzenie Wykonawcy zatrzymane zgodnie z postanowieniami ust. 11 i 12 jest dla Wykonawcy wynagrodzeniem niewymagalnym.
14. Postanowienia ustępów powyższych znajdują zastosowanie w przypadku zmiany umowy Wykonawcy z Podwykonawcą.

§ 14. TEREN BUDOWY

1. W związku tym, iż roboty budowlane będą wykonywane na terenie czynnej zajezdni Pogodno, plac budowy będzie wydawany Wykonawcy etapowo, zgodnie z przedstawionym przez niego harmonogramem wykonywania robót.
2. W terminie 7 dni kalendarzowych od przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej oraz ostatecznej decyzji administracyjnej udzielającej pozwolenia na budowę Zamawiający wyda Wykonawcy pierwszy etap placu budowy. Kolejne etapy placu budowy wydawane będą Wykonawcy na jego wniosek i zgodnie z harmonogramem.
3. Przed wydaniem pierwszego etapu placu budowy Wykonawca zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu (stanowi to warunek wydania placu budowy):
 - 1) polisę ubezpieczeniową potwierdzająca zawarcie umowy ubezpieczenia w zakresie, o którym mowa w § 11 ust. 8 pkt 2,
 - 2) informację o zasadach i sposobie gospodarowania odpadami,
 - 3) harmonogram realizacji robót,
 - 4) wykaz osób biorących udział w realizacji zadania wraz z kserokopiami (poświadczonymi za zgodność) właściwych zaświadczeń o ich przeszkoleniu bhp,
 - 5) plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - 6) projektu zagospodarowania placu budowy w części opisowej oraz graficznej,
 - 7) projektu organizacji budowy,
 - 8) projektu technologii i organizacji montażu (dla obiektów prefabrykowanych lub elementów konstrukcyjnych o zwiększonych gabarytach lub masie).
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem budowy i otrzymał od Zamawiającego odpowiedzi na pytania mogące mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji umowy w związku z czym nie będzie występował z tego tytułu z żadnymi roszczeniami wobec Zamawiającego.
5. Wykonawcę obciążają w całości koszty wykonania i utrzymania obiektów tymczasowych na terenie budowy wraz z wykonaniem, utrzymaniem (konserwacją) dróg dojazdowych, ogrodzenia, rozproszania wody, energii elektrycznej, łączności itp. po terenie budowy.
6. Wykonywanie robót budowlanych odbywać się będzie etapowo i na terenie czynnej zajezdni tramwajowej, na terenie której znajdować będzie się mienie ruchome „Tramwajów Szczecińskich” Spółki z o.o., w szczególności pojazdy szynowe. W związku z powyższym roboty budowlane muszą być wykonywane w ścisłym uzgodnieniu z Zamawiającym. Dopuszcza się wykonywanie prac przez 24 godziny na dobę po uzgodnieniu takiego systemu pracy z Zamawiającym.
7. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) przejęcia terenu budowy;
 - 2) przestrzegania przepisów prawa budowlanego, warunków bhp i ppoż. przy wykonywanych pracach,
 - 3) wykonania ewentualnych obowiązków wskazanych w pozwoleniu na budowę,
 - 4) wykonywania prac związanych z realizacją umowy zgodnie z wiedzą techniczną, zasadami wykonania i odbioru robót torowych oraz sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami,
 - 5) zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza budowy, ponoszenie kosztów zużycia niezbędnych mediów,
 - 6) zapewnienia ochrony mienia na terenie budowy i ochrony p.poz.,
 - 7) oznaczenia terenu budowy i zabezpieczenie miejsc prowadzenia robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami SIWZ,
 - 8) zapewnienia obsługi geodezyjnej,
 - 9) dokonania niezbędnego zajęcia ulic i chodników,
 - 10) zgłaszania inspektorowi nadzoru robót ulegających zakryciu lub zanikających,
 - 11) wykonania na swój koszt odkrywki elementów robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem,



- 12) ścisłej współpracy z zarządcą drogi, Zamawiającym, „Tramwajami Szczecińskimi” Spółką z o.o. oraz pozostałymi podmiotami władającymi lub zarządzającymi sieciami podziemnymi i służbami miejskimi,
- 13) utrzymywania porządku w rejonie wykonywanych prac budowlanych w stanie wolnym od przeszkód oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadków, śmieci, urządzeń prowizorycznych, itp.,
- 14) dostarczenia, zainstalowania i obsługiwania w miejscu prowadzenia robót wszystkich tymczasowych urządzeń zabezpieczających takich jak: zapory, światła ostrzegawcze, sygnały itp., zapewniając w ten sposób bezpieczeństwo osób i pojazdów,
- 15) zabezpieczenia i zapewnienia stałych warunków widoczności w dzień i w nocy w rejonie prowadzonych robót budowlanych,
- 16) zorganizowania terenu budowy i zaplecza socjalnego,
- 17) likwidacji zaplecza budowy po zakończeniu robót, pozostawienia terenu budowy uporządkowanego i w czystości w stanie nadającym się do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem,
- 18) odtworzenia ewentualnych uszkodzeń,
- 19) zgłoszenia na piśmie Zamawiającemu zakończenia robót budowlanych,
- 20) przekazania Zamawiającemu terenu, na którym wykonywana były roboty budowlane, w terminie odbioru końcowego.

§ 15. CZYNNOŚCI ODBIOROWE

1. Roboty budowlane wykonane w ramach niniejszej umowy będą podlegać następującym odbiorom i przeglądom:
 - 1) odbiory prac zanikających – w celu stwierdzenia jakości prac wykonanych i podlegających zakryciu,
 - 2) odbiory dokumentacji projektowej i ostatecznej decyzji udzielającej pozwolenia na budowę,
 - 3) odbiory techniczne z montażu i uruchomienia poszczególnych urządzeń, maszyn, systemów – w celu sprawdzenia prawidłowości ich działania,
 - 4) odbiory techniczne torowiska i sieci trakcyjnej po wykonaniu każdego etapu robót poprzez dokonanie przejazdu technicznego tramwajem,
 - 5) odbiór końcowy – polegający na ocenie ilości i jakości całości prac,
 - 6) pierwszy przegląd gwarancyjny – w celu ustalenia ewentualnych wad i usterek objętych gwarancją i rękojmią (opisany w § 17 ust. 7),
 - 7) drugi przegląd gwarancyjny – w celu ustalenia ewentualnych wad i usterek objętych gwarancją i rękojmią (opisany w § 17 ust. 8).
2. Zamawiający jest zobowiązany do przystąpienia do odbiorów:
 - 1) prac zanikających – na bieżąco w toku wykonywanych prac i bez uzasadnionej zwłoki,
 - 2) dokumentacji projektowej – niezwłocznie po jej otrzymaniu od Wykonawcy w celu dokonania odbioru zgodnie z § 5 ust. 3 i 4,
 - 3) ostatecznej decyzji udzielającej pozwolenia na budowę – niezwłocznie po jej otrzymaniu,
 - 4) technicznych z montażu i uruchomienia poszczególnych urządzeń, maszyn, systemów oraz torowiska i sieci trakcyjnej – w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zawiadomienia od Wykonawcy o gotowości do przeprowadzenia odbioru technicznego,
 - 5) końcowego – w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zawiadomienia od Wykonawcy o zakończeniu prac i gotowości do odbioru końcowego.
3. Warunkiem przystąpienia przez Zamawiającego do odbiorów, o których mowa w ust. 2 pkt 4 i 5 jest pisemne zawiadomienie Wykonawcy o zakończeniu określonego etapu prac lub całości prac i gotowości do odbioru. Zawiadomienie musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub przez kierownika budowy. Zawiadomienie doręczane jest Zamawiającemu na piśmie do rąk pełnomocnika na jego adres (Tramwaje Szczecińskie Sp. z o.o., Szczecin, ul. Klonowica 5) lub może zostać przesłane faksem na numer 91/ 439 42 87.
4. Najpóźniej w toku czynności odbiorowych przy odbiorze końcowym Wykonawca zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu, pod rygorem odmowy dokonania odbioru:
 - 1) dokumenty, o których mowa w § 10 ust. 7,
 - 2) atesty na wbudowane materiały,
 - 3) dokumentacje techniczno-ruchowe, instrukcje eksploatacji i konserwacji urządzeń, maszyn zainstalowanych w obiektach,



- 4) inne dokumenty odbiorowe wymagane zgodnie z technologią wykonywanych robót,
 - 5) dokumenty dotyczące gospodarowania odpadami, o których mowa w § 16,
 - 6) komplet dokumentów wniosku o uzyskanie pozwolenia na użytkowanie wraz z załącznikami – jeżeli uzyskanie tego pozwolenia wymagane było zgodnie z treścią pozwolenia na budowę.
5. Odbiór końcowy może trwać 14 dni kalendarzowych.
6. Z czynności odbiorów i przeglądów będą sporządzane protokoły, zawierające wszelkie ustalenia dokonane w ich toku, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
7. Zamawiający dokona odbioru końcowego, jeżeli przebudowa zajezdni Pogodno wykonana zostanie zgodnie z pozwoleniem na budowę, niniejszą umową, dokumentacją projektową, zaleceniami nadzoru inwestorskiego, obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej.
8. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego ujawnione zostaną wady podlegające usunięciu, Wykonawca zobowiązany jest usunąć je w terminie określonym w protokole odbioru końcowego.

§ 16. GOSPODARKA ODPADAMI

1. Wykonawca w trakcie realizacji umowy ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych (odpadów stalowych i miedzianych) odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nie jest uzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania powstałych odpadów do unieszkodliwienia. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek dokonania odbioru końcowego.
2. Wykonawca przekaze zdemontowane stare elementy stalowe (np. słupy trakcyjne, szyny, poprzeczki, przewód miedziany itp.) bezpośrednio po ich demontażu oraz po uprzednim ich policzeniu i zważeniu do magazynu wskazanego przez Zamawiającego.
3. Elementy demontowanego torowiska tramwajowego i sieci trakcyjnej nadające się do powtórnego wykorzystania Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu, w całości (nie ciąć na krótsze elementy) w miejsce wskazane w ust. 2. Udokumentowanie przekazania elementów stalowych i miedzianych zgodnie z umową stanowi warunek odbioru końcowego a dowód zdania złomu stalowego i miedzianego stanowić będzie załącznik do protokołu odbioru końcowego.
4. Pozostałe materiały pochodzące z prowadzonych w ramach inwestycji robót, wymagające wywozu np. materiał z rozbiórki obiektów budowlanych, gruz, urobek ziemny, materiał z karczowania i wycinki drzew i krzewów itp. będą stanowiły własność Wykonawcy. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych (odpadów betonowych, ziemi, gruzu budowlanego) odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nieuzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to Wykonawca zobowiązany jest do przekazania odpadów do unieszkodliwienia. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek dokonania odbioru końcowego realizowanego zamówienia.

§ 17. GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA WYKONANIA ROBÓT I WYPOSAŻENIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty i wyposażenie na okres miesięcy od daty dokonania odbioru końcowego.
2. Strony ustalają, że w przypadku wystąpienia wad w okresie gwarancji Wykonawca dokona ich usunięcia w terminie 7 dni kalendarzowych od ich zgłoszenia przez Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający uzna, że usunięcie wad nie będzie możliwe w tym terminie, wyznaczy Wykonawcy inny, odpowiedni termin usunięcia wad.
3. Usunięcie wad następuje na koszt Wykonawcy.
4. O ujawnieniu wady Zamawiający zawiadamia Wykonawcę.
5. Zawiadomienia o wadach dokonywane są według uznania Zamawiającego w jeden z następujących sposobów:
 - 1) pisemnie za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy,
 - 2) telefonicznie (nr telefonu) z potwierdzeniem faksowym (nr faksu).



6. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 5 pkt. 2 dokonywane jest w dniach roboczych w godzinach 8.00-15.00. Zgłoszenie faksem wysłane po godzinie 15.00 lub w dniu niebędącym dniem roboczym, będzie traktowane jako zgłoszenie otrzymane o godzinie 8.00 w pierwszym dniu roboczym następującym po wysłaniu faksu. Fakt otrzymania faksu musi być potwierdzony przez Wykonawcę potwierdzeniem zwrotnym wysłanym do Zamawiającego. W przypadku braku potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, że Wykonawca otrzymał faks. W takim przypadku termin na usunięcie wady zaczyna biec o godz. 8.00 w pierwszym dniu roboczym po wysłaniu faksu przez Zamawiającego.
7. Po upływie 12 miesięcy gwarancji jakości Zamawiający wraz z Wykonawcą dokonają pierwszego przeglądu gwarancyjnego całości robót wykonanych na podstawie niniejszej umowy – na tę okoliczność zostanie sporządzony protokół z przeglądu. Wykonawca jest zobowiązany wykryte wady usunąć na swój koszt w ramach gwarancji w terminie ustalonym w tym protokole.
8. W terminie 14 dni kalendarzowych przed upływem terminu gwarancji jakości Zamawiający wraz z Wykonawcą dokonają drugiego przeglądu gwarancyjnego całości robót wykonanych na podstawie niniejszej umowy – na tę okoliczność zostanie sporządzony protokół z przeglądu. Wykonawca jest zobowiązany wykryte wady usunąć na swój koszt w ramach gwarancji w terminie ustalonym w tym protokole.
9. Upływ okresu gwarancji nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady, jeżeli wady zostały ujawnione przed upływem tych okresów.
10. Okres rękojmi na wykonane roboty równy jest okresowi gwarancji wskazanemu w ust. 1.

§ 18.

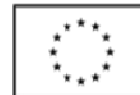
KARY UMOWNE, ODSZKODOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu umowy w całości w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 – w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1,
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy w całości – w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1,
 - 3) w przypadku odstąpienia od umowy w części dotyczącej wykonania robót budowlanych – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 pkt. 2 lub – w przypadku gdy odstąpienie dotyczy tylko części robót budowlanych – w wysokości 10% wynagrodzenia za roboty których dotyczy odstąpienie,
 - 4) za każdy dzień zwłoki w usuwaniu wad lub uzupełnianiu braków dokumentacji projektowej – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 pkt. 1,
 - 5) za każdy dzień zwłoki w usuwaniu wad robót budowlanych w ramach rękojmi i gwarancji (wad wskazanych w protokole odbioru końcowego, wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi oraz wad wskazanych w protokołach z przeglądów, o których mowa w § 17 ust. 7 i 8) – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 pkt. 2.
2. Łączna wysokość kar nie może przekroczyć 30% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe w przypadku nieterminowej zapłaty należności.
4. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do odszkodowania przewyższającego kary umowne.
5. Okoliczność odstąpienia od umowy nie ma wpływu na możliwość dochodzenia kar umownych odszkodowania przewyższającego te kary.

§ 19.

ZMIANA UMOWY

1. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Dokonanie zmiany umowy dopuszczalne jest w następujących sytuacjach:
 - 1) w przypadku wystąpienia okoliczności korzystnych dla Zamawiającego z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności umożliwiających obniżenie kosztów ponoszonych przez



- Zamawiający na wykonanie umowy, dopuszczalne jest wprowadzenie zmian w zakresie obniżenia wynagrodzenia lub zmian technicznych dotyczących przedmiotu umowy,
- 2) w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy i przez niego niezawinionych, mających wpływ na terminowe wykonanie umowy (np.: w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków meteorologicznych, okoliczności związanych z opóźnieniem w uzyskaniu uzgodnień, decyzji administracyjnych, opinii, wytycznych, wycofania z rynku materiałów czy elementów produkcji wymaganych zgodnie z projektem lub niniejszą umową), skutkujących niemożliwością wykonania umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 – możliwa jest zmiana umowy polegająca na wydłużeniu tego terminu, jednakże wyłącznie w sytuacji i w zakresie, w których wskazanie nowego terminu wykonania umowy umożliwi Zamawiającemu terminowe rozliczenie tej inwestycji zgodnie z umową o dofinansowanie jej ze środków Unii Europejskiej, z zastrzeżeniem dla Zamawiającego racjonalnych terminów na dokonanie wszystkich czynności mających na celu dokonanie tego rozliczenia i z nim związanych,
 - 3) w przypadku, gdy nieterminowe wykonanie przez Wykonawcę umowy grozić będzie niemożliwością rozliczenia przez Zamawiającego całości inwestycji zgodnie z umową o dofinansowanie jej ze środków Unii Europejskiej, możliwe są zmiany umowy polegające na wprowadzeniu do niej postanowień, na mocy których Zamawiający przed odbiorem końcowym dokona odbioru częściowego przedmiotu umowy i zapłaty za tę część wykonanej umowy (z zastrzeżeniem rozliczenia się Wykonawcy z Podwykonawcami za prace wykonane do czasu odbioru częściowego według zasad określonych w § 13);
 - 4) w przypadku konieczności dostosowania treści niniejszej umowy do zasad przewidzianych w umowie o dofinansowanie inwestycji ze środków Unii Europejskiej lub nowych/zmienionych wytycznych dotyczących tej umowy, a także w przypadku działań i zaniechań organów władzy publicznej, w tym zmiany urzędowych interpretacji przepisów dotyczących realizacji i finansowania przedmiotu umowy lub działań i zaniechań instytucji polskich bądź Unii Europejskiej zaangażowanych w realizację, kontrolę lub finansowanie projektu w ramach którego jest realizowany przedmiot umowy (w szczególności dotyczy to zmiany lub przyjęcia nowych wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków czy sprawozdawczości w zakresie realizacji projektu, zmiany terminów) – możliwa jest zmiana umowy polegająca na: zmianie terminu wykonania umowy, zmianie terminu zapłaty, zmianie przedmiotu umowy polegającej na ograniczeniu przedmiotu umowy, zmianie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy lub innej zmianie dostosowującej umowę do nowych okoliczności, wytycznych, stanowisk organów lub stanu prawnego,
 - 5) w przypadku niemożliwości wykonania prac przez wskazanych w § 13 ust. 1 podwykonawców – możliwa jest zmiana umowy polegająca na powierzeniu przedmiotowych prac innym podwykonawcom,
 - 6) w przypadku niemożliwości wykonywania obowiązków przez osoby wskazane w § 12 ust. 1 – możliwa jest zmiana umowy polegająca na powierzeniu przedmiotowych obowiązków innym osobom,
 - 7) w przypadku zmiany przepisów prawa – możliwa jest zmiana umowy dostosowująca jej treść do nowego stanu prawnego,
 - 8) w przypadku zmiany urzędowej stawki podatku od towarów i usług na usługi będące przedmiotem niniejszej umowy – możliwa jest zmiana umowy polegająca na ustaleniu wynagrodzenia Wykonawcy uwzględniającego zmienioną stawkę tego podatku.
3. Wskazane w ust. 2 pkt 1–7 możliwości zmian umowy nie mogą prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1.
 4. W sytuacji, o której mowa w ust. 2 pkt. 2) do wniosku Wykonawcy o zmianę terminu wykonania umowy Wykonawca załącza protokół sporządzony na okoliczność wystąpienia określonych warunków atmosferycznych podpisany przez inspektora nadzoru oraz opinię lub informację sporządzoną przez Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej lub inny podmiot dokonujący badań i analiz warunków pogodowych.
 5. W sytuacjach, o których mowa § 19 ust. 2 do wniosku Wykonawcy o zmianę umowy Wykonawca załącza odpowiednie dokumenty potwierdzające wystąpienie okoliczności uzasadniających zmianę umowy, w szczególności: protokół podpisany przez osoby nadzorujące prace budowlane i kierujące nimi sporządzony na okoliczność wystąpienia określonych przeszkód, kopie dokumentów postępowań administracyjnych i innych, których bieg skutkuje nieterminowością wykonania prac przez Wykonawcę.



6. Ponadto dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na dokonaniu zmian redakcyjnych oraz której konieczność dokonania jest następstwem sukcesji uniwersalnej albo przejścia z mocy prawa pełni praw i obowiązków dotyczących którejkolwiek ze stron lub zmiany danych stron ujawnionych w rejestrach publicznych.

§ 20.

ROZWIĄZANIE I ODSZTĄPIENIE OD UMOWY

1. Stronom przysługuje prawo rozwiązania umowy za zgodą stron, a wyrażone na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w sytuacji, o której mowa w art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający może także odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, w szczególności jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania lub realizacji robót lub przerwał je na dłużej niż 15 dni bez uzasadnionych przyczyn i nie rozpoczyna ich pomimo pisemnego wezwania go przez Zamawiającego do rozpoczęcia lub ponownego podjęcia robót,
 - 2) Wykonawca wykonał umowę niezgodnie ze sztuką budowlaną lub z wadami, co uniemożliwia użytkowanie zajezdni tramwajowej Pogodno zgodnie z przeznaczeniem,
 - 3) Wykonawca nie przestrzega innych istotnych postanowień umowy.
4. W przypadku, gdy na skutek rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej, po stronie Zamawiającego powstanie obowiązek przyjęcia części robót budowlanych, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień rozwiązania lub odstąpienia od umowy,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty oraz teren budowy. W przypadku uchybienia temu obowiązkowi, zabezpieczenia robót oraz terenu budowy dokona Zamawiający na koszt i ryzyko Wykonawcy,
 - 3) strony dokonują odbioru robót i rozliczenia wykonanych prac w zakresie przyjętym przez Zamawiającego, przy czym Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie za roboty wykonane i materiały do tego zużyte do dnia doręczenia oświadczenia o rozwiązaniu umowy.
5. Przed odstąpieniem od umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin do usunięcia przyczyn odstąpienia od umowy pod rygorem odstąpienia od umowy.

§ 21.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. W celu zabezpieczenia wszelkich roszczeń służących Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy wynikających bądź z treści umowy bądź z przepisów prawa, w tym także roszczeń z tytułu rękojmi za wady (dot. to w szczególności roszczeń o zapłatę kar umownych, odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, wykonania czynności na koszt dłużnika), Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej 5 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, w wysokości zł (słownie: zł).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, 100% zabezpieczenia musi obejmować okres do trzydziestego dnia po dniu dokonania odbioru końcowego w terminach określonych umową, a 30% zabezpieczenia musi obejmować okres do 15 dnia po upływie okresu rękojmi za wady.
4. W przypadku ustanowienia lub zmiany zabezpieczenia na zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancje te będą wystawione jako gwarancje: bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Postanowienia wskazane w zdaniu poprzednim stosuje się odpowiednio w przypadku ustanowienia lub zmiany zabezpieczenia na zabezpieczenie wniesione w formie poręczenia.
5. W trakcie trwania umowy Wykonawca jest uprawniony zmienić formę zabezpieczenia na jedną lub kilka form określonych w art. 148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.



- Zmiana formy zabezpieczenia będzie dokonana przez Wykonawcę z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniądza zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek bankowy Wykonawcy.
 7. Jeżeli w trakcie obowiązywania umowy zabezpieczenie w jakiegokolwiek części utraci swoją ważność albo zostanie pomniejszone z przyczyn innych niż zwrot zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 9, to wówczas Wykonawca niezwłocznie uzupełni zabezpieczenie do kwoty określonej w umowie. Do tego czasu Zamawiający może się powstrzymać od zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, co nie będzie stanowiło zwłoki ani opóźnienia Zamawiającego.
 8. Jeżeli zabezpieczenie w jakiegokolwiek części utraci swoją ważność albo zostanie pomniejszone z przyczyn innych niż zwrot zabezpieczenia, o którym mowa ust. 9 przed upływem terminu zapłaty ostatniej płatności na rzecz Wykonawcy, to Zamawiający jest uprawniony zatrzymać z płatności należnych Wykonawcy kwotę równą kwocie brakującego zabezpieczenia. Okoliczność powyższa nie pozbawia Wykonawcy uprawnień, o których mowa w ust. 5.
 9. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w sposób następujący:
 - 1) 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone po odbiorze końcowym przedmiotu umowy i po usunięciu wad i usterek poodbiorowych – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
 - 2) 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
 10. Jeżeli, którekolwiek z roszczeń, które zabezpiecza zabezpieczenie stanie się wymagalne, wówczas Zamawiający jest uprawniony zaspokoić to roszczenie z zabezpieczenia, bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na zaspokojenie tego roszczenia. O zaspokojeniu się z zabezpieczenia Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.

§ 22.

INNE POSTANOWIENIA

1. O każdej zmianie adresów, danych stron a także numerów telefonów i faksów wskazanych w umowie strony zobowiązane są nawzajem się informować, pod rygorem poniesienia negatywnych skutków prawnych swojego zaniechania, w szczególności w postaci skutecznego dokonania doręczenia.
2. Zamawiający wyznacza swojego pełnomocnika – „Tramwaje Szczecińskie” Sp. z o.o. do kontaktów z Wykonawcą i dokonywania doręczeń do jego rąk i na jego adres w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy.
3. Do kontaktów wyznaczone są następujące osoby:
 - 1) ze strony Zamawiającego –, tel. ;
 - 2) ze strony Wykonawcy –, tel.
4. Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
6. Spory związane z niniejszą umową rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd powszechny w Szczecinie.
7. W przypadku sporów lub rozbieżności pomiędzy stronami, dla interpretacji uprawnień i obowiązków stron umowy ustala się poniższą kolejność dokumentów:
 - 1) niniejsza Umowa;
 - 2) SIWZ wraz z załącznikami;
 - 3) oferta Wykonawcy.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Załącznik Nr 2 do umowy Nr

Dotyczy:

PRZEBUDOWY ZAJEZDNI TRAMWAJOWEJ POGODNO

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

Ja niżej podpisany, będący należycie umocowany do reprezentowania firmy

Nazwa firmy

Niniejszym oświadczam, że:

1. Wszelkie roszczenia Podwykonawcy z tytułu umowy Nr z dnia z firmą wymagalne do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zostały zaspokojone przez Wykonawcę w pełnej wysokości.
2. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zafakturowano kwotę zł brutto słownie..... zł i stanowi ona bieżące rozliczenie ww. umowy powykonawczej.
3. Między Podwykonawcą a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem roszczeń Podwykonawcy wobec wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane.

.....
Data, pieczęć i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania firmy